|  |  |
| --- | --- |
| **Принято: Утверждено:**  **На заседании педагогического совета Приказом № 34**  **Протокол № 1 от 10.01.2020 г. от 30.01.2020 г.**  **Принято с учетом мнения Директор школы**  **Управляющего Совета школы Юсупова Л. Э.**  **Протокол № 1 от 30.01.2020 г.**  **Положение**  **о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 37 г. Владикавказа РСО-Алания.**   1. **Общие положения**   1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Конституцией РФ, пунктом 5 части 3 статьи 28, пунктом 7 части 1 статьи 37 Закона РФ от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 37.  1.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу Учреждения по дополнительному профессиональному образованию по профилю педагогической деятельности через повышение квалификации педагогов.  1.3. Положение устанавливает порядок направления учителей на повышение квалификации, профессиональную переподготовку и последующую отчетность.   1. **Цели и задачи повышения квалификации**   2.1. Повышение квалификации – один из видов дополнительного профессионального образования. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических навыков специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимостью освоения современных методов решения задач, стоящих перед Учреждением в современных условиях, подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности.  2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:   * максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку; * организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации; * развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров; * развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров Учреждения; * организация мониторинга профессионального роста педагогов.  1. **Организация повышения квалификации педагогических работников**   Система повышения квалификации учителей Учреждения реализует следующие направления: повышение квалификации, стажировка, профессиональная переподготовка.  3.1. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:   * краткосрочные курсы (не менее 72 часов); * тематические проблемные семинары (от 72 - до 100 часов); * длительные курсы (свыше 100 часов); * стажировка (формирование  и закрепление на практике профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки); * специальное обучение (курсы), организуемое в ОУ системы повышения квалификации работников образования РСО-Алания и других регионов (в том числе дистанционное); * экспериментирование в практике, активное участие в школьных методических мероприятиях; * самообразование.   3.2. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.  3.3. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.  3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка учителей Учреждения может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, дистанционно.  3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:   * план повышения квалификации педагогических работников; * вызов на учебную сессию обучающей организацией; * заявление педагога.   3.6. Периодичность прохождения учителями повышения квалификации устанавливается администрацией Учреждения, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности учителей.   1. **Формы повышения квалификации педагогических работников**   **в учреждении**  4.1. Система повышения квалификации учителей организуется в следующих формах:   * коллективные (деятельность МО, тематические педсоветы, семинары-практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах); * индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование и др.).  1. **Отчётность о повышении квалификации**   5.1.Слушатели, успешно прошедшие курс обучения системы повышения квалификации работников образования, предоставляют документы государственного образца:   * удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов; * свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 108 часов; * справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.   Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются в школу не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.  5.2. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др. |  |