|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Принято:**  **на заседании педагогического совета**  **протокол № 1 от 10.01.2020 г.** | | **Утверждено:**  **Приказом № 34**  **от 30.01.2020г.**  **Директор школы**  **Юсупова Л.Э.** |
|  | |  |
|  | |  |
| **Принято с учетом мнения**  **Управляющего Совета школы**  **Протокол №1 от 30.01.2020 г.** |  | | |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке разработки и утверждения программы развития**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной МБОУ СОШ № 37 г. Владикавказа РСО-Алания**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о программе развития МБОУ СОШ № 37 разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утв. Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 №163-р.

1.2 Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки Программы развития (далее - Программа) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной МБОУ СОШ № 37 (далее – МБОУ СОШ № 37), реализующей программы начального общего, основного и среднего общего образования.

1.3. Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития МБОУ СОШ № 37. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4-5 лет.

1.4. Программа обсуждается на заседании педагогического совета МБОУ СОШ № 37, утверждается директором и согласовывается с учредителем.

**2. Задачи Программы**

2.1. Программа как документ и источник информации ориентирована на решение следующих главных задач:

- зафиксировать и включить в контекст внешней среды существующее состояние и перспективы развития МБОУ СОШ № 37;

- выявить возможности и ограничения, угрозы и риски, достижения и инновационный потенциал исполнителей, а также проблемы, дефициты и недостатки;

- определить и описать образ желаемого будущего состояния МБОУ СОШ № 37, то есть сформулировать ее стратегические и конкретные цели развития;

- определить и описать стратегию и конкретный план действий, обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов и достижение целей.

**3. Функции Программы**

3.1. Программа выполняет следующие функции:

а) нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

б) целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена;

в) определения перспектив развития МБОУ СОШ № 37;

г) процессуальную, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МБОУ СОШ № 37, организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;

д) оценочную, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

**4. Характерные особенности Программы**

4.1. Предмет Программы - деятельность по развитию МБОУ СОШ № 37. Деятельность, направленная на:

- определенные сознательные изменения с целью творческого улучшения развития образовательно-воспитательной технологии, качества обучения, воспитания и развития обучающихся;

- диалектический процесс развития педагогического реформирования (развитие новых систем на основе возрождения передовых и новаторских идей, относительность опыта для себя и для социума в массовой практике), обладающий признаками стадийности и целостности (зарождение опыта, его осознание, изучение, творческое развитие).

4.2. Стратегия развития МБОУ СОШ № 37 в процессе реализации Программы включает в себя стадии инициации, экспертизы, принятия решений и реализации нововведения.

4.3. Критериями эффективности деятельности в процессе реализации Программы являются: новизна (абсолютная, локально-абсолютная, условная, субъективная), оптимальность (затрат сил и средств), высокая результативность, возможности творческого применения инновации в массовом опыте.

**5. Требования к программе развития**

5.1. Инновационный характер Программы, опора при ее разработке на опыт и традиции разработки программ развития.

5.2. Проектный характер Программы, необходимость опоры на методологию управления проектами.

5.3. Связь Программ с региональными программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании.

5.4. Возможность широкого общественного участия в разработке и обсуждении Программы.

**6. Структура инновационной программы развития**

6.1. Примерный объем Программы при следующей структуре составит 25-30 страниц:

1) Аннотация.

2) Информационно-аналитическая справка.

3) Цели и задачи Программы и общая стратегия их реализации в МБОУ СОШ № 37.

4) Содержание (конкретный план и план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие МБОУ СОШ № 37).

5) Механизм реализации.

6) Материально-техническое и финансовое обеспечение.

7) Ожидаемые результаты реализации Программы.

8) Приложения к Программе.

**7. Критерии экспертной оценки Программы**

7.1. Для экспертной оценки Программы используются следующие критерии:

1) Актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития МБОУ СОШ№ 37).

2) Прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование и управление Школой, и учет изменений социальной ситуации).

3) Эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов).

4) Реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям).

5) Полнота и целостность Программы, наличие системного образа МБОУ СОШ № 37, образовательного процесса, отображением в комплексе всех направлений развития.

6) Проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе).

7) Управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы).

8) Контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей).

9) Социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров).

10) Культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств