**Принято: Утверждено:**

**На заседании педагогического совета Приказом № 34**

**Протокол № 1 от 10.01.2020 г. от 30.01.2020 г.**

**Принято с учетом мнения Директор школы**

**Управляющего Совета школы Юсупова Л. Э.**

**Протокол № 1 от 30.01.2020 г.**

**Порядок**

**зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**средней общеобразовательной школы №37 г. Владикавказ РСО-Алания.**

**1**.Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).

**2**.Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

-обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;

-обучающихся по индивидуальному учебному плану;

-переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;

-перешедших с одного профиля обучения на другой внутри ОО;

-изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

**3**.Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

-начального общего образования;

-основного общего образования;

-среднего общего образования;

-профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

а также по:

-дополнительным общеразвивающим программам;

-дополнительным предпрофессиональным программам.

**4.**Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

**5.**Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

**6.**Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего , основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

эти предметы входят в учебные планы ОО;

их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОО;

количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО;

эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

**7.**Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х,11-х, 12-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.

**8.**Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

**9.**Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель учащегося и учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

-Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);

-название предмета (предметов);

-класс(классы), год (годы) изучения;

-полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

-объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

-форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

-отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

-дата;

-подпись.

-при подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

**10.**К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

-название предмета (предметов);

-класс(классы), год (годы) изучения;

-объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

-форма (формы0 итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с -учебным планом сторонней организации;

-отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

**11.**По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а)зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

**12**.О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

**13.**В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

**14**.Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана ОО. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

**15.**В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ОО.

Приложение 1

Директору МБОУ СОШ№37

Юсуповой Л.Э.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся \_\_\_\_класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

2. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

3. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

4.

Справка сторонней организации прилагается.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Подпись

Приложение 2

ПРИКАЗ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

О зачете результатов освоения

учащимся \_\_\_ класса

Ф.И.

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов , дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

приказываю:

Зачесть учащемуся \_\_\_\_ класса Ф.И. за 2й и 3й классы с отметками «5» (отлично).

Классному руководителю\_\_\_ класса Ф.И.О. до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Приложения:

Заявление Ф.И.О. на 1 листе.

Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор:

С приказом ознакомлены:

Приложение 3

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_

О зачете результатов освоения

немекого языка учащимся \_\_\_\_\_ класса

Ф.И.

с усредненными отметками

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов , дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

приказываю:

Зачесть учащемуся \_\_\_\_\_\_\_ класса Ф.И. английский язык за 2 класс с отметкой «4» (хорошо),

Классному руководителю \_\_\_\_\_\_\_класса Ф.И.О. до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе

2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор Подпись Ф.И. О.