

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 37
г. ВЛАДИКАВКАЗА РСО-АЛАНИЯ

П Р И К А З

12.05.2020 г.

№44

Об организованном окончании 2019-2020 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации учащихся 9-х и 11-х классов

В связи со сложившейся санитарно-эпидемиологической ситуацией в условиях распространения новой коронавирусной инфекции «Ковид-19» и введением ограничений на посещение общественных мест, в соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия - Алания от 05.05.2020г №660 «О завершении образовательного процесса в общеобразовательных организациях республики», на основании приказа Управления образования г. Владикавказа №68 от 08.05.2020г «О порядке окончания 2019/2020 учебного года, и в целях организованного завершения 2019/2020 учебного года **приказываю** :

1. Установить сроки окончания учебных занятий :

в 1-8 10 классы -15.05.2020г.

в 9 классах- 29.05.2020г

в 11 классах- 05.06.2020г

2. Провести аттестацию учащихся 2-8 классов по результатам четвертных, полугодических оценок, с учетом оценок полученных за период дистанционного обучения (апрель- май), если полученные отметки не ниже тех, которые обучающиеся могли бы получить при очных занятиях за четвертую четверть или второго полугодия до 15.05.2020г. При выставлении оценок соблюдать объективность, с учетом единого подхода к выставлению отметок для всех обучающихся в классе : недопустимо учитывать отметки за период дистанционного обучения одним учащимся и не учитывать другим. Выставить все оценки в электронный журнал Дневник.ру. до 15.05.2020г

3. Провести государственную итоговую аттестацию в 9-х и 11-х классов в соответствии с внесением в календарный учебный график школы изменениями и согласно действующим нормативно-правовым документам федерального, регионального, муниципального уровней, по результатам оценок завершенных четвертей, полугодий, текущих оценок пятибалльной системы:

в 9 классах до 29.05.2020г ;

в 11 классах до 05.05.2020г.

4. Для обучающихся 11-х классов, завершающих обучение по образовательным программам среднего общего образования, обеспечить возможность полноценной реализации образовательной программы среднего

общего образования в части предметов выбранных для прохождения государственной итоговой аттестации и подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации. По предметам, не вошедшим в перечень для государственной итоговой аттестации, или не выбранным для сдачи государственной итоговой аттестации, обучающиеся 11 классов, завершающие обучение по образовательной программе среднего общего образования, могут быть аттестованы по результатам завершённых предыдущих учебных периодов за курс среднего общего образования по пятибалльной системе.

5. Для обучающихся 11-х классов, завершающих обучение по образовательной программе среднего общего образования, обеспечить возможность полноценной подготовки к ЕГЭ. Учителям – предметникам составить график онлайн-консультаций по подготовке к экзаменам в форме ЕГЭ и предоставить заместителю директора по учебно-воспитательной работе Точиевой З.В. в срок до 25.05.2020г

6. Провести анализ деятельности по освоению учебных программ, включая практическую часть по общеобразовательным предметам, обеспечить организацию повторения пройденного материала в целях закрепления знаний обучающихся и ликвидации пробелов в срок до 16 мая 2020г

7. Организовать при необходимости внесение изменений в основные образовательные программы и по необходимости внести корректировку основных образовательных программ каждого уровня в том числе учебных планов, рабочих программ, учебных курсов, дисциплин, модулей, вызванных действием ограничительных мероприятий по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции.

8. Провести промежуточную аттестацию учащихся и перевод в следующий класс в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней образования, Уставом, годовым календарным учебным графиком и другими локальными нормативными актами школы.

9. Выставить итоговые (годовые) отметки:

2-8, 10 классы не позднее -16.05.2020г

9 классы - 29.05.2020г

11 классы-05.06.2020г

10. Организовать работу с учащимися (дистанционные консультации) переведенными в следующий класс условно. Ответственные учителя предметники, имеющие неуспевающих учащихся, классные руководители. Установить срок ликвидации академической задолженности -27 августа

11. Классным руководителям, учителям- предметникам сдать все отчеты по учебной работе, дистанционно:

- 5-8, 10 классы – 19.05.2020г.

- 9 классах-.02.06.2020г.

- 11 классах-06.06.2020, заместителю директора по учебной работе Точиевой З.В.;

-1-4 классы ,заместителю директора по учебной работе Мурзабековой Х.М. -19.05.2020г;

- отчеты по воспитательной работе заместителю директора по воспитательной работе Халиной В.Е до 05.06.2020г

- довести до сведения родителей неуспевающих учащихся, результаты учебы их детей , дистанционно;

12.Классным руководителям провести дистанционно классные часы по темам касающимся безопасности дорожно-транспортного движения, антитеррористической защищенности, правилам поведения при пожаре, и т.д. с электронным подтверждением о проведении .

13.До 29.06.2020г использовать рекомендации по реализации внеурочной деятельности , программы воспитания и социализации с применением дистанционных технологий

14..Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Точиевой З.В. информировать обучающихся , их родителей (законных представителей), получающих в 2019/2020 учебном году образование в форме семейного, о переносе сроков мест и времени проведения промежуточной аттестации по образовательным программам общего начального образования на сайте школы.

15.Всем учителям предметникам провести корректировку учебных планов и рабочих программ по общеобразовательным предметам, предусматривающую перенос неосвоенной части образовательной программы на новый 2020/2021 учебный год.

16.Сдать учебную программу с учетом корректировки в электронном виде в следующие сроки - 02.06.2020г:

-естественно- математический цикл (биология, химия , математика, география , физика информатика) заместителю директора по учебно-воспитательной работе- Кенкадзе М.Н.;

-филолого – исторический цикл (русский язык и литература , родной язык и литература , иностранный язык , история. обществознание), физкультура - заместителю директора по учебно-воспитательной работе- Точиевой З.В.;

- начальная школа , музыка, ИЗО- Мурзабековой Х.М.

17.Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Кенкадзе М.Н ,Мурзабековой Х.М. Точиевой З.В. . проверить программы и подготовить справку о прохождении программ по каждому учителю предметнику к 15.06.2020г, создать единую базу по учебным программам к 20.06.2020г. В анализе указать какой информационной платформой пользовался учитель при дистанционном обучении.

18.Кенкадзе М.Н. ,заместителю директора по учебно-воспитательной работе , ознакомить дистанционно с приблизительной нагрузкой на новый учебный год педагогов школы к 01.06.2020г;

19.Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Точиевой З.В , Мурзабековой Х.М. Халиной В.Е.подготовить анализ учебно-воспитательного процесса 2019-2020 учебный год к 20.06.2020г

20. Провести дистанционно педагогические советы об окончании учебного года и переводе учащихся в следующий класс, по допуску учащихся к государственной итоговой аттестации

в 1-8, 10 классах -18.05.2020г

9 классах -30.05.2020г

11 классы-06.06.2020г

21. Руководителям методических объединений сдать отчеты о проделанной работе и провести дистанционно итоговое заседание за 2019-2020 учебный год до 20.05.2020г, представить план работы на 2020-2021 учебный год - 15.06.2020г

22. Классным руководителям составить списки учащихся по наличию учебной и художественной литературы, сдать курирующим завучам.

23. Классным руководителям заполнить личные дела учащихся.

24. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Э.Юсупова